



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 5375 del 11/12/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 5055 del 11/12/2024

Direzione: VII "Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale"

Servizio: Turismo e Attività Produttive

Ufficio: Strutture Ricettive Messina Centro-Nord e Zona Tirrenico/Nebroidea

Oggetto: Presa atto cessata attività della struttura ricettiva tipologia Bed And Breakfast, denominata "La Giara" categ. 1 (una) stella, sita nel Comune di Roccavaldina (ME) in Via XX Settembre n. 24, piani T.-1°.

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DEL SERVIZIO

**VISTA** la Legge Regionale 6 Aprile 1996 n. 27 "Norme per il turismo" e ss.mm.ii., che definisce le strutture ricettive, individuando le competenze ed i termini per la classificazione;

**VISTA** la Legge Regionale 15 settembre 2005, n. 10 "Norme per lo sviluppo turistico della Sicilia e norme finanziarie urgenti" e ss.mm.ii, che assegna alle province regionali le competenze già proprie delle A.A.P.I.T. nonché la vigilanza sulle imprese turistiche operanti nel territorio;

**VISTA** la Legge Regionale 4 agosto 2015, n. 15 e ss.mm.ii., con la quale vengono istituiti i liberi consorzi comunali e le città metropolitane;

**VISTA** la determinazione n. 2144 del 09/06/2023, con la quale questo Ente classificava fino al 31/12/2026, a seguito di autodichiarazione, la struttura ricettiva tipologia Bed And Breakfast denominata "La Giara" categoria 1 (una) stella, sita nel Comune di Roccavaldina (ME), Via XX Settembre n. 24, piani T.-1°, identificata al foglio 3 part. 182 sub. 1 Cat. A/4, con una ricettività di n. 2 (due) camere doppie, per complessivi n. 4 (quattro) posti letto, gestita dal Sig. Grillo Nicola, n.q. di Titolare;

**VISTA** la SCIA di Cessazione attività prat. n. 09032024-1651, trasmessa dal SUAP del Comune di Roccavaldina (ME) il 04/12/2024 prot. n. 0008572 ed acquisita al protocollo generale di questo Ente in data 05/12/2024 al n. 0053212/24, con la quale il Sig. Grillo Nicola le cui generalità e recapiti completi sono agli atti del servizio, nella qualità di titolare, segnala la cessazione definitiva dell'attività della struttura ricettiva di cui sopra, a far data dal 10/03/2024;

**VISTO** il consenso per il trattamento dei dati personali;

**ACCERTATA** la regolarità degli atti;

**TENUTO CONTO** che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;

**VISTE** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**VISTO** lo Statuto ed i Regolamenti dell'Ente;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione,

#### **PROPONE**

Per quanto in premessa,

**PRENDERE ATTO** della *Cessata attività*, a far data dal 10/03/2024, della struttura ricettiva tipologia Bed And Breakfast, categ. 1 (una) stella, denominata "La Giara", sita nel Comune di Roccavaldina (ME), Via XX Settembre n° 24, piani T.-1°, identificata al foglio 3 part. 182 sub. 1 Cat. A/4, pec: [grillonicola1@pec.it](mailto:grillonicola1@pec.it), gestita dal Sig. Grillo Nicola, n.q. di Titolare;

**INSERIRE** sulla piattaforma [Turist@t](mailto:Turist@t) della Regione Siciliana il presente provvedimento, giusta nota prot. n. 4457/S2 TUR del 09/02/2018 del Dipartimento Regionale del Turismo, Sport e Spettacolo;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e pertanto può essere dichiarato immediatamente esecutivo;

**DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.";

**DARE ATTO** che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della legge 241/90 e dell'art. 6 commi 2 e 7 del D.P.R. 62/2013 in capo al responsabile del procedimento, avendo preso visione del "Codice di comportamento dell'Ente";

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**TRASMETTERE** copia della presente Determinazione al Titolare della struttura ricettiva, al SUAP del Comune di Roccavaldina (ME) e all'Assessorato Regionale del Turismo dello Sport e dello Spettacolo;

**INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale e assicurare la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

Il Funzionario  
Elevata Qualificazione  
(Dott. Fabio Russo)

#### **LA DIRIGENTE**

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

#### **DETERMINA**

**PRENDERE ATTO** della *Cessata attività*, a far data dal 10/03/2024, della struttura ricettiva tipologia Bed And Breakfast, categ. 1 (una) stella, denominata "La Giara" sita nel Comune di Roccavaldina (ME), Via XX Settembre n. 24, piani T.-1°, identificata al foglio 3 part. 182 sub. 1 Cat. A/4, pec: [grillonicola1@pec.it](mailto:grillonicola1@pec.it), gestita dal Sig. Grillo Nicola, n.q. di Titolare;

**INSERIRE** sulla piattaforma [Turist@t](mailto:Turist@t) della Regione Siciliana il presente provvedimento, giusta nota prot. n. 4457/S2 TUR del 09/02/2018 del Dipartimento Regionale del Turismo, Sport e Spettacolo;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e pertanto può essere dichiarato immediatamente esecutivo;

**DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.”;

**DARE ATTO** che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della legge 241/90 e dell'art. 6 commi 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo ai firmatari del presente atto, avendo preso visione del “Codice di comportamento dell'Ente”;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**TRASMETTERE** copia della presente Determinazione al Titolare della struttura ricettiva, al SUAP del Comune di Roccavaldina (ME) e all'Assessorato Regionale del Turismo dello Sport e dello Spettacolo;

**INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale e assicurare la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;

**DARE ATTO**

- **che** con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.”;
- **che** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679;

**RENDERE NOTO**, ai sensi della L. 241/90, che Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio *Dott. Fabio Russo* tel. 0907761588 pec: [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it) – indirizzo email: [alberghi.turismo@cittametropolitana.me.it](mailto:alberghi.turismo@cittametropolitana.me.it);

Responsabile Ufficio Sig.ra *Sebastiana Guggino* tel. 0907761690 - indirizzo email: [alberghi.turismo@cittametropolitana.me.it](mailto:alberghi.turismo@cittametropolitana.me.it);

L'Istruttoria della pratica a cura dell' Istr. Amm.vo *Antonia Astini*

Per eventuali chiarimenti è possibile programmare un appuntamento presso l'Ufficio “*Strutture Ricettive Messina Centro Nord-Zona Tirrenico/Nebroidea*”, nei giorni di lunedì e mercoledì, della durata di un'ora, nelle fasce orarie 09:00 - 10:00 – 11:00. Tale appuntamento può essere richiesto tramite mail da inviare al seguente indirizzo: [alberghi.turismo@cittametropolitana.me.it](mailto:alberghi.turismo@cittametropolitana.me.it)

*Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.*

LA DIRIGENTE

Avv. Anna Maria Tripodo

*Firmato digitalmente*